

Schutzkonzept Kinderdienst CZH

1 Allgemein

- Das „Rahmenschutzkonzept Wiederaufnahme von Gottesdiensten und religiöser Zusammenkünfte“ verweist für den Kinderdienst auf die „Grundprinzipien für die Wiederaufnahme des Präsenzunterrichts an obligatorischen Schulen“. Diese beiden Konzepte des BAG sind integrierender Bestandteil des „Schutzkonzept Kinderdienst CZH“.
- Folgend werden einige Punkte herausgehoben oder für das CZH konkretisiert.

2 Verhaltensregeln mit Kleinkindern (0 – 1 Jahre)

- Kleinkinder müssen bei den Eltern im GD-Saal bleiben. Es wird kein Programm angeboten.
- Für Kleinkinder steht ausserdem der Babyraum zur Verfügung.
- Der Babyraum ist für max. 3 Personen + Babys ausgelegt. Mütter mit Kleinkindern haben Vorrang (Stillen).
- Alle anderen Personen bitten wir, den Raum frei zu lassen.
- Die Fenster im Raum bleiben geöffnet/gekippt.

3 Verhaltensregeln im Sunshineland (SL; 2-5 Jahre) und Promiseland (PL; 6-12 Jahre)

Leiter untereinander/generell:

- Die Leiter verhalten sich entsprechend dem Konzept für Erwachsene. (v.a. 2m Abstand)
- Leiter reinigen und desinfizieren sich die Hände regelmässig (auch während dem Unterricht).

Kinder untereinander:

- Nach BAG sollen sich die Kinder untereinander möglichst normal verhalten (Ansteckungsgefahr minim).
Wo möglich beugen die Leiter Infektionssituationen vor.

Leiter PL → Kinder PL:

- 2m Abstand; Hygieneregeln des BAG halten.
- Masken und Handschuhe sind nicht empfohlen, können aber auf Wunsch abgegeben werden.

Leiter SL → Kinder SL:

- Abstand halten kaum (nicht) möglich. Masken können hier sinnvoll sein, werden allerdings nicht verlangt.
Masken können auf Wunsch abgegeben werden.
- Im SL müssen Leiter besonders auf die Hygieneregeln (Hände waschen & Desinfektion) achten.

Eltern

- Es dürfen keine Eltern in die Räumlichkeiten des PL oder SL.
- Muss ein Kind zu den Eltern, wird es vom Leiter in den GD Raum gebracht.
Das Kind muss anschliessend bei den Eltern bleiben. Es darf sich nicht frei im CZH bewegen.

Verpflegung:

- Es gibt keine Verpflegungen (Essen, Getränke) während des Kinderdienst.
- Falls Kinder trinken müssen (Ausnahmefall), stehen Einweg-Plastikbecher in der Küche zur Verfügung.
Die Becher werden nach jedem Konsum entsorgt.

Raumzuteilung:

- SL: „altes Büro“ (aktueller SL-Raum). Bei vielen Kindern wird auf den Jugiraum „alte Wäscheküche“ ausgewichen.
- PL: Grosse Aufenthaltsraum im UG

Luftzufuhr:

- Räume sollten möglichst gut belüftet werden. Fenster bleiben offen/gekippt.
- Kein Aufenthalt im Luftschutzraum.

4 Check-IN; Check-Out; Ablauf

Check – IN (09.15 – 09.30Uhr):

- Der Check-IN findet pünktlich bei den Veloständern vor dem CZH statt.
- Die Kinder werden erfasst & gehen via Arena in ihr Programm (UG).

Check – OUT:

- Die Kinder warten pünktlich in der Arena. Die Eltern erscheinen gestaffelt oben beim Veloständer.

Hände waschen:

- Nach dem Check – IN und vor dem Check – OUT waschen die Kinder die Hände (Anweisung Leiter).
SL: in den WC Anlagen / PL: in der Küche.
- Achtung Desinfektionsmittel bei PL nur in Ausnahmefällen. Bei SL – Kinder kein Desinfektionsmittel!